

กฎบัตรการตรวจสอบภายใน
ว่าด้วยวัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน
สำนักงานคณะกรรมการมาตรฐานคุณภาพและตรวจสอบภายใน
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

กฎบัตรนี้จัดทำเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับทราบและมีความเข้าใจเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ สายการ
บังคับบัญชา ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของกลุ่มงานตรวจสอบภายใน

วัตถุประสงค์

กลุ่มงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานที่ดำเนินกิจกรรมให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างเที่ยงธรรม
และการให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการปฏิบัติงานของส่วนราชการให้ดีขึ้น
ซึ่งจะส่งผลให้ส่วนราชการดำเนินงานตามพันธกิจบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ด้วยการ
ประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพของการควบคุมและการกำกับดูแลอย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับ
ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖ และ
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมทั้งมาตรฐานการ
ตรวจสอบภายในที่กรมบัญชีกลางกำหนดและมาตรฐานที่รับรองกันโดยทั่วไป รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ
และคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

สายการบังคับบัญชา

- กลุ่มงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ ขึ้นตรงต่ออธิการบดี
- หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบภายในเป็นผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน และมีสายการบังคับ
บัญชาขึ้นตรงต่ออธิการบดี
- การเสนอแผนการตรวจสอบประจำปี ให้หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบภายในเสนอต่อ
อธิการบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- หัวหน้ากลุ่มงานตรวจสอบภายในเสนอรายงานผลการตรวจสอบในภาพรวมของมหาวิทยาลัย
ด้านการตรวจสอบภายในและด้านการควบคุมภายในต่ออธิการบดี

ขอบเขต

ขอบเขตของการตรวจสอบภายในเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการตรวจสอบ
ภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการปฏิบัติ
หน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งได้กำหนดขอบเขตงานให้ครอบคลุมถึง การตรวจสอบ
วิเคราะห์ รวมทั้งการประเมินความเพียงพอและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงาน
และการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน

อำนาจหน้าที่

๑. กลุ่มงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนราชการ สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และแนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐราชการ โดยตรวจสอบและติดตามประเมินผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของส่วนราชการ
๒. กลุ่มงานตรวจสอบภายในมีอิสระในการตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกหน่วยงานภายในส่วนราชการ
๓. กลุ่มงานตรวจสอบภายในมีสิทธิในการเข้าถึงบุคคล ข้อมูล เอกสารหลักฐานและทรัพย์สิน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ
๔. กลุ่มงานตรวจสอบภายในไม่มีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย วิธีปฏิบัติงานและระบบการควบคุมภายในหรือแก้ไขระบบการควบคุมภายใน ซึ่งหน้าที่ดังกล่าวอยู่ในความรับผิดชอบของผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่เพียงผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ

ความรับผิดชอบ

๑. ตรวจสอบความถูกต้องและเชื่อถือได้ของข้อมูลและตัวเลขต่างๆ ด้วยเทคนิคและวิธีการตรวจสอบที่ยอมรับโดยทั่วไป ปริมาณมากน้อยตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน และความสำคัญของเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งวิเคราะห์และประเมินผลการบริหารและการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจ โดยพิจารณาจัดลำดับกิจกรรมที่จะตรวจสอบและเวลาในการดำเนินการให้พิจารณาจากความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ
๒. ตรวจสอบการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การบริหารการเงิน การบริหารพัสดุ รวมทั้งการบริหารด้านอื่นๆ ของส่วนราชการให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนตรวจสอบการดูแลรักษาทรัพย์สินและการใช้ทรัพยากรทุกประเภทว่าเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด
๓. ประเมินผลการปฏิบัติงาน/รายงานผลการตรวจสอบและเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจเป็นไปโดยมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลยิ่งขึ้น
๔. ติดตามผลการตรวจสอบ เพื่อให้การปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจถูกต้อง ตามที่กลุ่มงานตรวจสอบภายในเสนอแนะ
๕. ประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบของส่วนราชการบรรลุเป้าหมายและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิทธิชัย หาญสมบัติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์